

## 「薬学教育」原稿チェック票

\* 投稿する前に原稿を点検確認し、原稿に添付して提出して下さい。下記項目に従っていない場合は、投稿を受領しないことがあります。

- 1. 筆頭著者は本学会会員である。
- 2. 投稿論文の内容は、他の出版物（国の内外を問わず）にすでに発表あるいは投稿されていない。
- 3. 投稿論文の研究は、関連した法規、指針、ガイドラインを遵守して実施している。また、人を対象とした研究は投稿規定に沿って倫理的に配慮され、その内容が記載されている。
- 4. 原稿は定められたテンプレートを用いて作成し、数字、記号は半角文字を用いている。
- 5. 原稿の表紙に以下の情報がすべて記載されている。
  - 1) 論文題名、著者名、所属名（和文・英文）
  - 2) 連絡者の住所、電話番号および e-mail アドレス
  - 3) 論文の種類（原著論文、短報、総説、実践報告）
- 6. 和文抄録 400 字以内、英文抄録 250 語以内をつけている。
- 7. キーワード（日本語・英語でそれぞれ 5 語以内）をつけている。
- 8. 英文抄録はネイティブスピーカーによる校閲を受けている。  
校閲者（会社）名：  

---
- 9. 図、表は 1 ページに 1 点ずつ作成し、すべて明瞭なものである。
- 10. 原稿の長さは本文、文献、図表を含めて投稿規定の制限範囲内である。
- 11. 用語の使用方法は投稿規定に従っている。
- 12. 本文の最後に投稿規定に沿って利益相反に関する開示を行っている。
- 13. 本文中の文献の引用は、該当箇所の右肩に番号で示している。
- 14. 文献の記載方法は投稿規定に従っている。

以上

日 付：  

---

論 文 名：  

---

筆頭著者名：  

---